

PATVIRTINTA  
Petro Armino pagrindinės mokyklos  
direktoriaus 2016 m. liepos 19 d.  
įsakymu Nr.V- 97

## MARIJAMPOLĖS PETRO ARMINO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2016-2017 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2016-2017 mokslo metų Marijampolės Petro Armino pagrindinės mokyklos pradinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, taip pat ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Marijampolės Petro Armino pagrindinėje mokykloje.

2. Ugdymo programos plano paskirtis – tikslingai, kryptingai, veiksmingai planuoti, organizuoti ir įgyvendinti pradinio ugdymo programą.

3. Ugdymo programos plane vartojamos sąvokos:

**Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį, dalykui diferencijuotai mokytis bei mokymosi pagalbai teikti.

**Mokyklos pradinio ugdymo planas** – mokykloje vykdomų programų įgyvendinimo aprašas, vadovaujantis Bendrojo ugdymo planu.

**Neformalusis ugdymas** – mokykloje organizuojama ir mokinio krepšelio lėšomis finansuojama neformaliojo vaikų švietimo veikla, skirta mokinių, pasirinkusių meninę, sportinę, technologinę, etnokultūrinę ar panašią veiklą, asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti.

**Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

### II. MOKYKLOS PRADINIO UGDYMO PLANO RENGIMAS

4. Marijampolės Petro Armino pagrindinės mokyklos darbo grupė, rengdama Ugdymo planą, vadovavosi 2015-2016 ir 2016-2017 mokslo metų Pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo planu (toliau – Bendrasis ugdymo planas), patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. Nr. V-459 ir 2015 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-634 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymo Nr. V-459 „Dėl 2015–2016 ir 2016–2017 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano patvirtinimo“ pakeitimo“, mokyklos strateginiu planu bei pradinį ugdymą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais kt. teisės aktais.

5. Ugdymo planą rengė darbo grupė sudaryta mokyklos direktoriaus 2016 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. V-81. „Dėl darbo grupės, Pradinio ugdymo programos ir Pagrindinio ugdymo programos ugdymo planams parengti sudarymo“.

6. Mokykla, mokytojų tarybos posėdyje 2016 m. birželio 7 d. Nr. SI-2, priėmė sprendimą rengti atskirą Pradinio ugdymo planą 2016-2017 mokslo metams.

7. Mokykla ugdymo plano projektą suderino su mokyklos taryba, su Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Švietimo skyriumi.

8. Ugdymo planą tvirtina mokyklos direktorius iki 2016 metų rugsėjo 1 dienos.

9. Mokytojai, mokytojų tarybos posėdyje 2016 m. birželio 7 d. Nr. SI-2, priėmė sprendimus dėl:

9.1. mokslo metų pradžios organizavimo;

- 9.2. ugdymo proceso organizavimo laikotarpių, papildomų atostogų;
- 9.3. pradinio ugdymo programos įgyvendinimo 1-4 klasėse dalykui skiriamų valandų skaičiaus pagal Bendrojo ugdymo plano 24.2 punktą;
- 9.4. ugdymo turinio formavimo, ugdymo organizavimo formų;
- 9.5. klasių dalijimo į grupes, laikinųjų grupių sudarymo, valandų, skiriamų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, panaudojimo;
- 9.6. ugdymo turinio planavimo laikotarpių, mokinių ugdymo pažangos ir pasiekimų vertinimo metodikos ir laikotarpių;
- 9.7. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių: ugdymo valandų skaičiaus per dieną, savaitę, patikrinamųjų darbų organizavimo būdų;
- 9.8. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo metodikos ir tvarkos;
- 9.9. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų;
- 9.10. švietimo pagalbos teikimo mokiniui;
- 9.11. prevencinių ir kitų ugdymo programų pasirinkimo bei jų įgyvendinimo 2015-2016 mokslo metais;
- 9.12. neformaliojo švietimo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo, skiriamų ugdymo valandų, mokinių skaičiaus grupėse;
- 9.13. vadovėlių ir kitų mokymo (-si) priemonių parinkimo principų ir tvarkos.

### III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

#### I. PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

10. Mokslo metai:

10.1. 2016-2017 mokslo metai prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2016 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2017 m. gegužės 30 d.

11. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė – 32 savaitės. Mokykloje mokomasi penkis dienas per savaitę.

12. Mokiniam skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2016-10-31	2016-11-04
Žiemos (Kalėdų)	2016-12-27	2017-01-06
Pavasario (Velykų)	2017-04-10	2017-04-14
Vasaros	2017-05-31	2017-08-31

13. Papildomoms atostogoms skiriama 10 ugdymosi dienų.

14. Papildomos atostogos 2016-2017 mokslo metais:

Atostogos prasideda	Atostogos baigiasi
2016-10-24	2016-10-28
2017-02-13	2017-02-20

15. 10 ugdymo proceso dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei, etninei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei ir prevencinei veiklai. Ši veikla yra ugdymo proceso dalis.

16.1. Veikla skirstoma:

- 16.1.1. spektaklių, kino filmų lankymas ir aptarimas – 2 dienos;
- 16.1.2. pramoginiai renginiai – 3 dienos;
- 16.1.3. ekskursijos, išvykos – 2 dienos;
- 16.1.4. sportinės varžybos – 1 diena;

16.1.5. edukacinės pamokos – 2 dienos.

17. Paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų mokinių gyvybei ar sveikatai, nustatčius ypatingą epideminę situaciją dėl staigaus ir nepaprastai didelio užkrečiamų ligų išplitimo, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą mokiniai gali neatvykti. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

## II. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO BENDROSIOS NUOSTATOS

18. 2016-2017 mokslo metais Pradinio ugdymo programai ir neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti skiriamos ugdymo valandos:

Dalykai	1-2 klasės	3-4 klasės	Iš viso skiriama ugdymo valandų
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	64	64	128
Lietuvių kalba (gimtoji)	480	448	928
Užsienio kalba	64	128	192
Matematika	288	288	576
Pasaulio pažinimas	128	128	256
Dailė ir technologijos	128	128	256
Muzika	128	128	256
Kūno kultūra	160	192	352
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	64	96	160
Iš viso pradinio ugdymo programai įgyvendinti	1504	1600	3104
Neformaliojo švietimo valandos	128	128	256

19. Pradinio ugdymo programos ugdymo dalykams skiriamos valandos per savaitę:

Dalykai	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius				
	1a, 1b	2a, 2b	3a, 3b	4a, 4b	pradinio ugdymo programa (1-4 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba (gimtoji)	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (anglų)	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	4	18
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	8
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	8
Muzika	2	2	2	2	8
Kūno kultūra	3	2	3	3	11
Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui	22	23	24	23	92
Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti	-	2	1	1	4
Neformaliojo švietimo valandos	2	2	2	2	8

20. Valandos, skirtos grupinėms konsultacijoms mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti:

Klasė	Valandų skaičius	Veiklos turinys
2a	1	Kūrybinio mąstymo ir rašymo dirbtuvės.
2a	1	Šokit vaikučiai.
2b	1	Klausau, skaitau ir pasakoju.
2b	1	Suk, suk ratelį.
3a	1	Gramatikos labirintuose.
3b	1	Kalbu, .Skaitau. Kuriu.
4a	1	Gilinkime lietuvių kalbos žinias.
4b	1	Gilinkime lietuvių kalbos žinias.

21. Klasės dalijamos į grupes:

21.1. doriniam ugdymui, jei vienos klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra parinę tikybą ar etiką;

21.2. užsienio (anglų) kalbai mokytį, esant ne mažiau kaip 20 mokinių.

22. Mokinių laikinosios grupės minimalus mokinių skaičius – 12 mokinių. Jos sudaromos:

22.1. doriniam ugdymui (tikybai, etikai);

22.2. užsienio kalbai mokytį;

22.3. individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

22.4. specialiajai pedagoginei ir psichologinei pagalbai teikti;

22.5. kitais atvejais, esant būtinybei tenkinti mokinių ugdymosi poreikius.

23. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokyloje, bet ir už jos ribų: Marijampolės multicentre, Marijampolės kraštotyros muziejuje, Marijampolės Lietuvos Prezidento Kazio Griniaus memorialiniame muziejuje, Marijampolės knygyne „Pegasas“ Marijampolės miesto bibliotekoje.

24. Ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitomis ugdymo organizavimo formomis:

24.1. edukacinės pamokos;

24.2. išvykos;

24.3. pažintinės ekskursijos.

25. Ugdymo procesą organizuojant pamoka ugdymo(si) laikas: 1 klasėje – 35 min., 2-4 klasėse – 45 min.

26. Ugdomoji veikla (formaliojo ir neformaliojo švietimo) per dieną - 6 ugdymo valandos. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės organizavimui skirtas laikas.

### **III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

27. Ugdymo sričių/ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

27.1. Dorinis ugdymas:

27.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: tikybą ar etiką;

27.1.2. dorinio ugdymo dalyką: tikybą ar etiką mokinys gali keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą;

27.1.3. mokiniams, nepasirinkus tikybos, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių etikai mokytį.

27.2. Kalbinis mokymas: siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausimų gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas.

27.3. Pirmosios užsienio (anglų) kalbos mokymas:

27.3.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

27.3.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų trijų Europos kalbų; anglų, vokiečių ir prancūzų kalbą;

27.3.3. anglų kalbai mokytis 2-4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę;

27.3.4. 2-4 klasėse anglų kalbą dėsto specialistas, išklauses darbo su pradinėmis klasių mokiniais didaktikos kursą.

27.4. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

27.4.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti skiriama  $\frac{1}{2}$  pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko.  $\frac{1}{4}$  dalykui skiriamo laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams natūralioje gamtinėje (prie vandens telkinių, parke, miške) aplinkoje;

27.4.2. socialiniams gebėjimams ugdyti  $\frac{1}{4}$  pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama ugdymo procesą organizuoti socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (biblioteka, knygynas, ligoninė).

27.5. Matematinis ugdymas:

27.5.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi Bendrosios programos matematikos dalyko programa ir Standartizuotų testų taikymo mokykloje 2016 metais mokinių pasiekimų rezultatais bei rekomendacijomis.

27.6. Kūno kultūra:

27.6.1. kūno kultūrai skiriamos 2 ugdymo valandos per savaitę, viena ugdymo valanda - šokiui;

27.6.2. 2 klasėje viena valanda skiriama šokiui iš valandų, skirtų mokinių poreikiams tenkinti;

27.6.3. mokiniai, kurie priklauso specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei, dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

27.6.4. tėvų (globėjų) pageidavimu, mokiniams sudaromos sąlygos lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

27.7. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis):

27.7.1. technologiniam ugdymui skiriama  $\frac{1}{3}$  dalykui ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

27.7.2. įgyvendinant šokio programą, skiriama viena ugdymo valanda iš kūno kultūros;

27.7.3. mokiniai, lankantys dailės, muzikos mokyklas, pageidaujant tėvams, direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų, o lankantys sporto mokyklas – nuo atitinkamo sporto srities dalyko pamokų. Mokyklos vadovas nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones.

28. Integruojamųjų, prevencinių ugdymo programų įgyvendinimas:

28.1. Į Pradinio ugdymo programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

28.1.1. Žmogaus saugos bendroji programa 1-4 klasėse integruojama į pasaulio pažinimo mokomojo dalyko programą ir skiriama ne mažiau 5 val. per mokslo metus;

28.1.2. etninės kultūros ugdymas integruojamas į dailės, muzikos, šokio mokomųjų dalykų programas ir skiriama ne mažiau 5 val. per mokslo metus;

28.1.3. alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vertojimo prevencijos programa integruojama į 1-4 klasių vadovų veiklą ir skiriama ne mažiau 5 val. per mokslo metus;

28.1.4. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė (mokomieji dalykai), taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

28.1.5. Sveikatos ugdymo bendroji programa integruojama į pasaulio pažinimo ir kūno kultūros mokomųjų dalykų programas, skiriama ne mažiau 5 val. per mokslo metus.

#### IV. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

29. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinta Bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka, Bendraja programa ir Petro Armino pagrindinės mokyklos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Petro Armino pagrindinės mokyklos direktoriaus 2015 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-133 ir Pradinių klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema. Priedas Nr. 1 prie Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Petro Armino pagrindinės mokyklos direktoriaus 2015 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. V-133.

30. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, vadovaudamasis mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimų vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes. Planuodamas pirmosios klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

31. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas:

31.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (žodžiu, parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, pasiekimus ir nesėkmes;

31.2. diagnostinis vertinimas atliekamas iš anksto aptarus su mokiniais vertinimo kriterijus tam tikro ugdymosi etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

31.2.1. taikomi diagnostinio vertinimo metodai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per dieną atliekamas vienas diagnostinis darbas;

31.2.2. informacija apie mokymosi rezultatus mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai);

31.2.3. vertinimo informacija pateikiama elektroniniame dienyne;

31.3. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per mokslo metus padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius ir įrašomi:

31.3.1. elektroniniame dienyne:

31.3.1.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

31.3.1.2. dorinio ugdymo pasiekimai fiksuojami atitinkamose Dienyno skiltyse, įrašant „p.p“ (padaryta pažanga) arba „n.p.“ (nepadaryta pažanga);

31.3.1.3. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo pritaikytą programą, mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dalyko skiltyje, įrašant „p.p“ (padaryta pažanga) arba „n.p.“ (nepadaryta pažanga);

31.3.2. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas.

#### V. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

32. Neformaliajam švietimui 1-4 klasėse skiriamos 2 savaitinės valandos per mokslo metus.

33. Organizuojant Neformaliojo vaikų švietimo veiklą, atsižvelgus į 2016-2017 mokslo metų mokyklos veiklos tikslus ir uždavinius, tėvų, mokinių poreikius ir pageidavimus, siūloma:

33.1. meno kryptis;

- 33.2. sporto kryptis;
- 33.3. socialinių įgūdžių formavimo kryptis;
- 33.4. komunikacinių įgūdžių formavimo kryptis.
- 34. neformaliojo švietimo organizavimo formos:
  - 34.1. būreliai;
  - 34.2. menų studija;
- 35. Mokiniai neformaliojo švietimo programas renkasi metams pagal savo poreikius bei gebėjimus.
- 36. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį.
- 37. Neformaliojo švietimo veikla fiksuojama Neformaliojo ugdymo dienynuose.
- 38. Neformaliojo švietimo programos tvirtinamos direktoriaus įsakymu iki rugsėjo 4 dienos.
- 39. Neformaliojo švietimo programos finansuojamos mokinio krepšelio lėšomis.
- 40. Neformaliojo švietimo ugdymas mokiniui nėra privalomas.
- 41. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje ne mažiau 12 mokinių.

## **VI. IŠVYKSTANČIŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

- 42. Mokiniai, kurie išvyksta gyventi ir mokytis į užsienį, pateikia prašymą mokyklos direktoriui.
- 43. Mokinio, grįžusio iš užsienio šalies mokyklos, įgytų mokymosi pasiekimų lygį nustato mokykla, kurioje mokinsys pageidauja tęsti mokymąsi. Jei reikia likviduoti dalykų programų skirtumus, mokykla atsižvelgusi į mokinio tėvų pageidavimus numato būdus ir formas atsilikimui likviduoti.

## **VII. MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS**

44. Vaikai, kuriems kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriems reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, tėvų (globėjų) prašymu namie mokomi pagal Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaiktą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1836.

45. Mokinių, dėl ligos ar pataloginės būklės negalinčių mokytis mokykloje, mokymas namie nustatomas ir organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405;

45.1. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus;

45.2. mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą, numato pamokų ir ugdymųjų veiklų tvarkaraštį;

45.3. mokinsys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti mokykloje. Šios pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

45.4. 1-3 klasių mokiniui, mokomam namie, skiriama 9 savaitinės ugdymo valandos, 4 klasėje – 11 ugdymo valandų, bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti.

46. Muzikos, dailės, technologijų, kūno kultūros mokymas pagal galimybes ir poreikį integruojamas į kitus mokomuosius dalykus.

## **IV. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

47. Mokykla, organizuodama mokinių, turinčiųjų specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą, atsižvelgia į jų ugdymosi poreikius, reikmes, Marijampolės pedagoginės psichologinės tarnybos, mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795. Mokykla priėmė sprendimus dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymosi krūvio, psichologinės, socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo, mokymosi aplinkos pritaikymo, aprūpinimo ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis ir specialiosiomis mokymo priemonėmis.

48. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti pradinių klasių mokytojai pritaiko mokomųjų dalykų Bendrąją programą, formuoja ugdymo turinį, numato mokymosi erdves, parenka tinkamiausias ugdymo organizavimo formas, atsižvelgdami į kiekvieno mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio ir jo tėvų pageidavimus, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių specialistų rekomendacijas.

49. Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis „Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, mokymosi pasiekimų vertinimo tvarka“, kuriai pritarta mokyklos VGK komisijos posėdyje 2013 m. birželio 5 d. protokolo Nr.9.

50. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai dalyvauja neformaliojo švietimo programose, kurios vykdomos mokykloje.

### **II. PSICHOLOGINĖS PAGALBOS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS IR SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMAS**

51. Psichologinė pagalba, specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintomis tvarkomis.

52. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba mokykloje teikia specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas.

53. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo(si) formas nustato mokyklos Vaiko gerovės komisija.

54. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba teikiama vadovaujantis:

54.1. Pagalbos mokiniui Petro Armino pagrindinėje mokykloje teikiama tvarka, patvirtinta Marijampolės Petro Armino pagrindinės mokyklos direktoriaus 2011 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-02;

54.2. Marijampolės Petro Armino pagrindinės mokyklos Vaiko gerovės komisijos darbo reglamento, patvirtinto Marijampolės Petro Armino pagrindinės mokyklos direktoriaus 2011 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. V-08.

55. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo programos derinamos su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 10 d.

---

SUDERINTA:

Mokyklos tarybos

2016 m. birželio 15 d. posėdyje

protokolo Nr. SI-4